附件1：

材料清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 文件之证件名称 | 备注 |
| 1 | 设立专业委员会申请表 | 申请理由：1、必要性、可行性等； 2、主要经营范围、服务宗旨及理念、特色服务、组织架构等。 |
| 2 | 企业法人营业执照复印件 |  |
| 3 | 发起单位和会员单位的基本情况 |  |
| 4 | 负责人备案表及身份证明 |  |
| 5 | 办公住所情况 | 1、住所为租赁的，需提供租赁合同复印件以及房产证复印件； 2、住所为其他组织或个人无偿提供的，需由房产所有者出具证明，并提供房屋产权证复印件； 3、住所为购买的，需提供买卖合同复印件以及房产证复印件。 |
| 6 | 组织架构 | 附专业委员会内部组织架构情况 |